

建設連合慶弔見舞金請求書(結婚)

必要事項を記入し、該当する□にチェックを入れて下さい。

組合員記号番号			
組合員氏名		フリガナ 配偶者氏名	
		配偶者の性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女
入籍年月日	令和 年 月 日	配偶者の生年月日	昭和 年 月 日 平成

配偶者保険種別	<input type="checkbox"/> 建設連合国民健康保険組合加入者	<input type="checkbox"/> 建設連合国民健康保険組合未加入者
---------	--	---

※こちらは記入しないで下さい。

上記のとおり申請します。

令和 年 月 日

〒 -

組合員住所 _____

組合員氏名 _____ 印 電話番号 _____

建設連合大分建設組合 理事長 殿

銀行名	フリガナ	○で囲んで下さい	支店名	フリガナ	○で囲んで下さい	預金種別 ○で囲んで下さい															
						本店 支店 出張所	普通	当座	貯蓄												
口座番号(右につめて記入して下さい) ※ゆうちょ銀行以外の金融機関を希望の場合記入																					
口座名義(カタカナで記入して下さい)																					
記号番号 ※ゆうちょ銀行振込を希望の場合記入		通帳記号				通帳番号															

※申請前に必ずお読み下さい。

- 見舞金の振込完了までに約1ヶ月時間がかかります。
- 口座情報に誤りがある場合振込ができませんので正確にご記入下さい。
- ゆうちょ銀行の通常貯蓄貯金口座への振込はできませんのでご了承下さい。
- 原則、組合員ご本人の名義口座です。ご家族等組合員ご本人以外の名義口座はご遠慮下さい。

